



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
гимназия № 397 Кировского района Санкт-Петербурга имени Г.В. Старовойтовой  
(ГБОУ гимназия № 397 им. Г.В. Старовойтовой)

---

**УЧТЕНО**

мотивированное мнение  
совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся,  
протокол от 11.04.2023 № 2

**ПРИНЯТО**

решением  
Педагогического совета,  
протокол  
от 11.04.2023 № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
от 11.04.2023 № 176  
Врио директора

Давыдова С.Н.

**УЧТЕНО**

мотивированное мнение  
совета обучающихся,  
протокол от 11.04.2023 № 2

**Положение об организации питания  
в ГБОУ гимназии № 397 им. Г.В. Старовойтовой**

Санкт-Петербург  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32,
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821.10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения
- Распоряжением правительства Санкт-Петербурга от 15.07.2020 №18-рп «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга на 2020-2023 годы»;
- Приказом МЧС Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации»;
- Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 13.02.2023 № 101 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928»
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ гимназия № 397.

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся гимназии, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся гимназии.

## **2. Организационные принципы и требования к организации питания**

### **2.1. Способ организации питания**

2.1.1. Гимназия обеспечивает предоставление питания обучающимся на базе школьной столовой и пищеблока. Обслуживание обучающихся осуществляется работниками столовой, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

Администрация гимназии обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся.

2.1.2. По вопросам организации питания гимназия взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с администрацией Кировского района Санкт-Петербурга, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

## **2.2. Режим питания**

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы гимназии шесть дней в неделю – с понедельника по субботу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. Предоставление горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором гимназии. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий

2.2.3. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания гимназии, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора гимназии.

## **2.3. Условия организации питания**

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 в гимназии выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Для организации питания ответственный по питанию ведет и использует следующие документы в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, рекомендациями Роспотребнадзора и СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

- приказ об организации горячего питания обучающихся;

- приказ о льготном горячем питании обучающихся;
- приказ об организации питьевого режима обучающихся;
- приказ о создании Совета по питанию;
- приказ о бракеражной комиссии;
- положение о совете по питанию;
- положение об организации питьевого режима;
- положение о бракеражной комиссии;
- положение о столовой;
- меню приготавливаемых блюд;
- ежедневное меню;
- технологические карты кулинарных блюд;
- программу производственного контроля;
- контракты на поставку продуктов питания;
- график дежурств;
- график питания.

## 2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация гимназии совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

## 3. Порядок предоставления дополнительного питания и питьевого режима обучающихся

### 3.1. Дополнительное питание.

3.1.1. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции.

3.1.2. Реализация буфетной продукции осуществляется только в буфете гимназии в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил. Буфет работает в учебные дни в течение всего учебного года.

3.1.3. Администрация гимназии осуществляет контроль за необходимым ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям.

### 3.2. Питьевой режим.

3.2.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается с помощью стационарного питьевого фонтанчика.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в гимназии.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

#### **4. Финансовое обеспечение**

##### **4.1. Питание обучающихся гимназии осуществляется за счет средств:**

- Федерального бюджета;
- бюджета Санкт-Петербурга;
- родителей (законных представителей) обучающихся.

##### **4.2. Питание за счет бюджета Санкт-Петербурга**

4.2.1. Предоставление льготного питания производится на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, поданного на имя директора гимназии. Льготное питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающегося в гимназии. Кратность и наименования приемов пищи определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.2.2. Обучающемуся прекращается предоставление льготного питания, если:

- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения льготным питанием обучающегося;
- ребенок обучается с применением дистанционных технологий; льготное питание возобновляется со дня возобновления обучения в стенах гимназии;
- у обучающегося закончилось действие льготной категории;
- обучающийся переведен или отчислен из гимназии;
- изменился статус многодетной семье.

В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготного питания обучающемуся ответственный по питанию в гимназии создает приказ о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием с указанием этих причин. Питание не предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

4.2.3. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

4.2.4. Бюджетные средства Санкт-Петербурга на обеспечение горячим питанием обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки обучающимся из льготных категорий, перечисленных в пунктах 5.2–5.3 настоящего Положения.

4.2.5. Питание за счет бюджета Санкт-Петербурга предоставляется обучающимся в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения.

4.2.6. Обеспечение питанием обучающихся из льготных категорий производится исходя из фактических расходов по предоставлению питания согласно установленной распорядительным актом органа власти стоимости одного дня питания.

4.2.7. Обучающимся 1-11 классов, относящимся к льготным категориям и получающим обучение на дому, а также обучающимся страдающим хроническими

заболеваниями ежемесячно перечисляется денежная компенсация на основании приказа из расчета стоимости одноразового или двухразового питания в день.

4.2.8. Отпуск блюд осуществляется по заявкам классных руководителей и воспитателей ГПД.

4.2.9. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание, ведутся электронные талоны по электронной системе «GloLime».

#### 4.3. Питание за счет средств родительской платы

4.3.1. Питание за счет родительской платы предоставляется на добровольной основе, осуществляется за наличный расчет и по единой карте школьника «Моя школа», выданной ответственным по питанию.

4.3.2. Родители (законные представители) обязаны своевременно пополнять счет на единой карте школьника.

### 5. Меры социальной поддержки

5.1. Право на получение мер социальной поддержки по предоставлению горячего питания возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пунктах 5.2–5.3 настоящего Положения. При возникновении права на льготу по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор льготы на питание осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося. При изменении основания или утраты права на предоставление льгот родитель (законный представитель) обучающегося обязан сообщить об этом представителю гимназии.

5.2. На бесплатное питание в гимназии, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов, комплексный обед для 5-11 классов имеют право обучающиеся:

- из малообеспеченных семей;
- из многодетных семьи;
- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
- страдающие хроническими заболеваниями;
- дети и лица старше 18 лет, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции
- дети и лица старше 18 лет, являющихся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции

5.3. На бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак) имеют право обучающиеся 1-4 классов. Документ-основание, подтверждающий право на бесплатный прием пищи, приказ о зачислении в гимназию.

5.4. Обучающемуся, который обучается в здании гимназии, не предоставляется бесплатное горячее питание и не выплачивается денежная компенсация его родителю (законному представителю), если обучающийся по любым причинам отсутствовал в гимназии в дни ее работы или в случае отказа от питания.

5.5. Основанием для получения обучающимися мер социальной поддержки – горячего питания является ежегодное предоставление в гимназию:

- заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося;
- документов, подтверждающих льготную категорию ребенка.

5.6. В случае не обращения родителя (законного представителя) за обеспечением обучающегося льготным горячим питанием такое питание указанному обучающемуся не предоставляется.

5.7. Решение гимназии о предоставлении льготного горячего питания оформляется приказом директора гимназии. Право на получение льготного горячего питания у обучающегося начинается с месяца следующего за месяцам подачи заявления и действует до окончания текущего учебного года.

5.8. Решение об отказе обучающемуся в предоставлении льготного питания принимается в случае:

- представления родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного питания;
- отсутствия у обучающегося права на предоставление льготного питания.

5.9. Обучающемуся прекращается предоставление горячего льготного питания в случаях, установленных в пункте 3.1.2 настоящего Положения.

## **6. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания**

### **6.1. Директор гимназии:**

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и районными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом гимназии и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников гимназии ответственного за организацию питания и закрепляет его обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях Совета по питанию гимназии, а также педагогических советах.

6.2. Ответственный за организацию питания осуществляет обязанности, установленные приказом директора гимназии.

### **6.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:**

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, уборочным инвентарем.

### **6.4. Работники пищеблока:**

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

### **6.5. Классные руководители:**

- предоставляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на текущий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;

- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;

- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в гимназии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в гимназии.

## **7. Контроль за организацией питания**

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором гимназии.

7.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом гимназии.

## **8. Ответственность**

8.1. Все работники гимназии, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление гимназии о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

8.3. Работники гимназии, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.